

DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA

AD_2023_131

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assistenza, supporto e valutazione di atti conseguenti al ricevimento da parte della Società di segnalazioni Whistleblowing, su rilievi e /o provvedimenti di autorità di controllo o giudiziaria per 12 mesi. CIG: Z803D24E38

Il Dott. Urbano Dini, in qualità di Direttore Generale di Retiambiente s.p.a., munito dei necessari poteri come da procura del 08/07/2021 rep. 28956 a firma del notaio Dott. Cariello, registrata in Pisa in data 13/07/2021 al n. 7407 serie 1T

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, ed in particolare il comma 1 dell'art. 17, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs 36/2023 ed in particolare gli artt. 17 comma citato e 50 comma 1 lettera b) che consentono - per servizi e forniture di importi inferiori ad Euro 140.000,00 Iva esclusa – di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTI i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;

VISTO il Regolamento degli Approvvigionamenti approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 16/01/2020;

RILEVATA la necessità aziendale, come da Richiesta di Acquisto (RdA) da parte del Settore Area Affari Generali nella persona del Responsabile ad interim Dott. Urbano Dini, di approvvigionarsi del servizio di assistenza,

supporto e valutazione di atti conseguenti al ricevimento, da parte della Società, di segnalazioni Whistleblowing, per il Gruppo Retiambiente SpA;

CONSIDERATA la necessità di dotarsi di un consulente legale specializzato nel diritto penale per lo svolgimento dell'attività sopra descritta;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione del 23/10/2023 con cui il Direttore è stato autorizzato all'affidamento del servizio di cui sopra, per la durata di 12 (dodici) mesi, a favore, dei professionisti, Avv.ti Francesco Marengi e Giulia Padovani dello Studio Legale Prof. Avv. Tullio Padovani, con sede in via Francesco Crispi 38,56125 Pisa, sulla base dell'offerta presentata dagli stessi, ns prot.6367_2023;

CONSIDERATO che i professionisti sopra menzionati vantano rilevante e specifica professionalità per il raggiungimento degli obiettivi relativamente al settore oggetto di affidamento, e dispongono del know how e di organizzazione, mezzi e personale necessari a far fronte all'esatta e puntuale realizzazione di detto servizio;

PRESO ATTO che, come da offerta presentata e come deliberato dal Consiglio di Amministrazione in data 23/10/2023, il compenso è quantificato in € 250,00/ora (duecentocinquanta/00) fino ad un tetto massimo presunto di € 6.000,00 (seimila/00) oltre spese generali 15%, cap e Iva come di Legge da esaurirsi eventualmente in 12 mesi a partire dalla data di affidamento e da non intendersi come minimo contrattuale;

Gli oneri della sicurezza da interferenza sono quantificabili pari ad € 0,00 in quanto non sussistono rischi da interferenze ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria del Fornitore.

PRESO ATTO CHE il servizio non è reperibile su MEPA;

CONSIDERATO CHE il prezzo sopra indicato è congruo ed in linea con i prezzi di mercato applicati al settore;

RAVVISTATA, pertanto, l'opportunità e la legittimità di individuare quali affidatari del servizio i professionisti Avv.ti Francesco Marengi e Giulia Padovani dello Studio Legale Prof. Avv. Tullio Padovani per i motivi sopra esposti;

ACCERTATO che la spesa preventiva rientra nel budget aziendale anno 2023 alla voce “consulenze legali e notarili” e che il relativo centro di costo è “Consiglio di Amministrazione”;

DETERMINA

- 1) quale Responsabile Unico del Progetto, di autorizzare l’Ufficio Approvvigionamenti affinché provveda al compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti, ivi compreso l’acquisizione dello smartcig ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13 agosto 2010 n°136;
- 2) di affidare direttamente, per le motivazioni sopra esposte, agli Avv.ti Francesco Marengi e Giulia Padovani dello studio Legale Prof. Avv. Tullio Padovani, con sede in via Francesco Crispi 38,56125 Pisa, il servizio di assistenza, supporto e valutazione di atti conseguenti al ricevimento da parte della Società, di segnalazioni Whistleblowing, per 12 mesi e per l’importo massimo presunto, da non intendersi come minimo contrattuale, di € 6.000,00 (seimila/00) oltre spese generali 15%, cap e Iva come di Legge, ed oltre € 0,00 quali oneri della sicurezza da interferenza;
- 3) di approvare il contenuto della proposta di svolgimento di attività di attività fiduciaria, da rendersi dietro specifica chiamata, di assistenza, supporto e valutazione di atti conseguenti al ricevimento, da parte della Società, di segnalazione Whistleblowing, rilievi e/o provvedimenti di Autorità di controllo o giudiziaria, presentata dagli avvocati Francesco Marengi e Giulia Padovani dello studio Legale Prof. Avv. Tullio Padovani in data 04/10/2023 e quindi revisionata il 31.10.2023 ns prot.6367_2023;
- 4) di nominare quale direttore dell’esecuzione del contratto il Dott. Sandro Gallo

Pisa, 06/11/2023

Il Direttore
Dott. Urbano Dini